

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДНІПРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Педагогічною радою ВСП «Дніпровський
фаховий коледж інженерії та педагогіки
Українського державного університету
науки і технологій»
Протокол № 01 від 03.01.2024

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом № 25а від 03.01.2024

В.о. директора ВСП ДФКІП УДУНТ
Сергій БАЖАН

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО
ПРОЦЕСУ ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ДНІПРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ
УКРАЇНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ НАУКИ І
ТЕХНОЛОГІЙ»**

Кам'янське 2024

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Сектором виховної роботи

2. РОЗГЛЯНУТО

На засіданні методичної ради «03» січня 2024 р., протокол №01

3. ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою «03» січня 2024 р., протокол №01

4. УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом від «03» січня 2024 р. №25а

5. РОЗРОБНИКИ

БАГРІЙ Ганна – заступник директора з навчально-виховної роботи Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»

6. УВЕДЕНО ВПЕРШЕ

ЗМІСТ

1	Загальні положення	4
2	Дотримання принципів академічної доброчесності	4
3	Запобігання порушенням академічної доброчесності	5
4	Порушення вимог академічної доброчесності	6
5	Відповідальність за порушення академічної доброчесності	7
6	Комісія з питань академічної доброчесності	8
7	Порядок подання апеляції та її розгляд	9
8	Прикінцеві положення	10

1 Загальні положення

1.1 Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» (далі – Положення) розроблено з урахуванням вимог Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про авторське право і суміжні права”, “Про видавничу справу”; Положення про ВСП «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій» (далі – Коледж) та інших нормативно-правових актів.

1.2 Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

1.3 Це Положення розроблено з метою розвитку вищої освіти та науки в Україні відповідно до національних пріоритетів і світових стандартів шляхом забезпечення та покращення якості вищої освіти та фундаментальних і прикладних наукових досліджень в Коледжі.

1.4 Положення визначає основні вимоги щодо дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу та наукової (творчої) діяльності Коледжу під час навчання, викладання, реалізації досліджень.

1.5 Положення спрямоване на забезпечення довіри до результатів навчання та наукових (творчих) досягнень учасників освітнього процесу на основі дотримання принципів і норм професійної етичної поведінки, високих стандартів в освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності Коледжу, запобігаючи порушенням академічної доброчесності.

2 Дотримання принципів академічної доброчесності

2.1 Система забезпечення академічної доброчесності, запобігання та виявлення академічного плагіату є невід’ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності і включає в себе:

1) заходи, спрямовані на ознайомлення учасників освітнього процесу із поняттями та вимогами академічної доброчесності;

2) підписання декларацій про академічну доброчесність та п. 3.2 цього Положення;

3) виявлення порушень академічної доброчесності учасниками освітнього процесу;

4) порядок прийняття відповідних рішень за порушення вимог академічної доброчесності.

2.2 Дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними, педагогічними працівниками Коледжу передбачає:

– дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- надання достовірної інформації про методи, методики і результати досліджень, джерела використаної та власну освітню і наукову діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами вищої, фахової перед вищою освітою;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів вищої, фахової передвищої освіти.

2.3 Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої, фахової передвищої освіти передбачає:

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної, наукової, творчої діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації;
- самостійне виконання завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей).

3 Запобігання порушенням академічної доброчесності

3.1 Коледж вживає заходів для ознайомлення здобувачів освіти із поняттями та вимогами академічної доброчесності шляхом включення відповідного матеріалу до програм навчальних дисциплін, проведення окремих лекцій, семінарів, тренінгів, індивідуальних консультацій тощо.

3.2 Особи, які набули статус здобувачів освіти, та нові працівники Коледжу беруть на себе зобов'язання дотримуватись академічної доброчесності та упродовж двох місяців з моменту зарахування на навчання / прийняття на роботу підписують Декларацію про академічну доброчесність (Додатки А, Б).

3.3 Підписавши Декларацію про академічну доброчесність учасник освітнього процесу підтверджує, що він ознайомлений з цим Положенням.

3.4 Запобігання академічному плагіату у кваліфікаційних роботах, наукових дослідженнях, публікаціях учасників освітнього процесу полягає у здійсненні технічної перевірки за допомогою спеціалізованих програмних засобів, що використовуються в Коледжі, та експертної оцінки щодо відсутності/наявності академічного плагіату.

3.4.1 Проходження автоматизованої перевірки кваліфікаційних робіт студентів Коледжу контролюють відповідальні особи, затверджені наказом директора в структурних підрозділах Коледжу;

3.4.2 Проходження обов'язкової автоматизованої перевірки наукових, навчально-методичних праць тощо, які рекомендуються до друку/оприлюднення в мережі Інтернет, контролюють голови циклових комісій Коледжу;

3.5 Заходами з попередження академічної доброчесності є проведення заходів для учасників освітнього процесу щодо дотримання норм законодавства

України про авторське право і суміжні права, правил цитування джерел інформації у разі використання оприлюднених ідей, розробок, тверджень, відомостей при підготовці наукової (творчої) продукції, об'єктивного оцінювання результатів навчання здобувачів вищої, фахової передвищої освіти Коледжу тощо.

4 Порухення вимог академічної доброчесності

4.1 Порухенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;
- надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання;
- вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

5 Відповідальність за порушення академічної доброчесності

5.1 Учасники освітнього процесу Коледжу несуть відповідальність за порушення академічної доброчесності відповідно до вимог законодавства України.

5.2 За порушення академічної доброчесності науково-педагогічні, педагогічні працівники Коледжу можуть бути притягнені до академічної відповідальності, зокрема:

- письмове попередження;
- відмова у присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів, зокрема педагогічної ради Коледжу, чи займати визначені законом посади.

5.3 За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти Коледжу можуть бути притягнені до академічної відповідальності, зокрема:

- письмове попередження;
- повторне проходження оцінювання (проміжного та підсумкового контролю);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування з Коледжу;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих Коледжем пільг з оплати навчання.

5.4 Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності здобувачем вищої, фахової передвищої освіти при виконанні завдань поточного (підсумкового) контролю чи під час атестації здійснює викладач/екзаменаційна комісія. У разі виявлення факту порушення академічної доброчесності при виконанні завдань поточного (підсумкового) контролю викладач зобов'язаний повідомити (у формі письмової заяви) про зазначений факт порушення директора Коледжу.

У разі встановлення екзаменаційною комісією факту порушення академічної доброчесності під час проходження здобувачем освіти атестації складається відповідний протокол із рішенням про оцінку “незадовільно”.

5.5 Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності здобувачем вищої, фахової передвищої освіти при написанні ним курсових, кваліфікаційних робіт, наукових та ін. статей здійснює керівник.

У разі виявлення факту порушення академічної доброчесності керівник зобов'язаний повідомити (у формі письмової заяви) про зазначений факт порушення голову циклової комісії та директора коледжу.

5.6 Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності науково-педагогічними та педагогічними працівниками при рекомендації видань до друку здійснюють голови циклових комісій, рецензенти (експерти) різних рівнів, голова та секретар педагогічної ради Коледжу.

У разі виявлення факту порушення академічної доброчесності при рекомендації рукопису до друку на етапі циклової комісії рецензенти (експерти)

зобов'язані повідомити (у формі письмової заяви) про зазначений факт голову циклової комісії; на етапі коледжу – голову та секретаря педагогічної ради коледжу.

5.7 Види академічної відповідальності (у тому числі додаткові та/або деталізовані) учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної доброчесності визначаються спеціальними законами та/або внутрішніми положеннями закладу освіти, що мають бути затверджені (погоджені) основним колегіальним органом управління закладу освіти та погоджені з відповідними органами самоврядування здобувачів освіти в частині їхньої відповідальності.

6 Комісія з питань академічної доброчесності

6.1 Із метою дотримання академічної доброчесності в Коледжі створюються постійно діюча комісія з питань академічної доброчесності. Склад та термін роботи комісії визначаються наказом директора.

6.2 Повноваження комісій з питань академічної доброчесності Коледжу:

– розглядати заяви щодо порушення академічної доброчесності, здійснювати їх аналіз та готувати відповідні висновки;

– залучати до експертизи фахівців із відповідної галузі знань, а також використовувати технічні та програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;

– готувати пропозиції щодо забезпечення академічної доброчесності в освітньому процесі та науково-дослідницькій діяльності Коледжу;

– інші повноваження відповідно до вимог законодавства України та нормативних документів Коледжу.

6.3 Організаційною формою роботи комісії є засідання.

6.4 Засідання комісії веде її голова, за його відсутності – заступник. Повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду на засіданні, тощо, здійснює секретар.

6.5 На засідання комісії запрошується особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення академічної доброчесності. Про дату, час і місце проведення засідання особа, відносно якої розглядається питання про порушення академічної доброчесності, попереджається щонайменше за два дні.

6.6. Комісія надає можливість особі, відносно якої розглядається питання щодо порушення академічної доброчесності, ознайомитися з матеріалами щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подати до них зауваження, надати усні та/або письмові пояснення чи відмовитися від надання будь-яких пояснень.

6.7 Рішення комісії приймається відкритим голосуванням і вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні.

6.8 За результатом проведеного засідання комісія готує висновок щодо підтвердження чи спростування факту порушення академічної доброчесності. За умови підтвердження факту порушення академічної доброчесності у висновку зазначаються пропозиції щодо вживання відповідних заходів.

Особа, відносно якої розглядається питання про порушення академічної доброчесності, ознайомлюється із висновком комісії. Висновок подається директору Коледжу для подальшого розгляду і прийняття рішення.

6.9 Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

7 Порядок подання апеляції та її розгляд

7.1 Апеляція подається особою, відносно якої розглядається питання про порушення академічної доброчесності, у триденний термін після дати отримання висновку комісії Коледжу для ознайомлення.

Апеляція надсилається з електронної пошти учасника освітнього процесу, що оскаржує рішення, на електронну пошту Приймальні директора або на адресу: м. Кам'янське, вул. Медична, 10. Для розгляду апеляції створюється Апеляційна комісія, склад і термін роботи якої затверджується наказом директора. Рішення Апеляційної комісії щодо розгляду апеляційної заяви є остаточним і оскарженню не підлягає.

7.2 В апеляції учасник освітнього процесу зазначає:

- персональну інформацію заявника (ПІБ, контактний телефон, електронна адреса, назва структурного підрозділу, посада/група, спеціальність, курс) та викладає суть питання;
- рішення, що оскаржується;
- пояснення того, в чому полягає неправомірність рішення та обґрунтування заперечень;
- опис матеріалів та документів, які додаються за потреби.

7.3 Апеляція розглядається протягом місяця з дня її надходження.

7.4 За результатами розгляду апеляції особи, відносно якої розглядалося питання щодо порушення академічної доброчесності, формується відповідний висновок.

8 Прикінцеві положення

8.1 Це Положення є локальним нормативно-правовим актом, що знаходиться у вільному доступі для здобувачів освіти, співробітників Коледжу та усіх зацікавлених осіб.

8.2 Положення затверджується рішенням педагогічної ради Коледжу та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

8.3 Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені за рішенням педагогічної ради Коледжу.

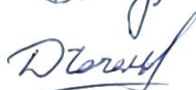
Розробники:

Заступник директора
з навчально-виховної роботи



Ганна БАГРІЙ

Голова студентського парламенту



Діана ЧЕЧЕЛЬНИЦЬКА

Юрисконсульт



Юрій МАРИНЕНКО

ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ

педагогічного та науково-педагогічного працівника

Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»

Я, що нижче підписався(лась), як член академічної спільноти Коледжу, ЗАЯВЛЯЮ, що буду здійснювати власну освітню, наукову, творчу діяльність, дотримуючись місії, цінностей, корпоративної культури Коледжу, найвищих моральних і правових норм академічної доброчесної поведінки, керуючись законодавством України, етичними вимогами до професійної та наукової діяльності.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

- З повагою та толерантністю ставитися до всіх членів академічної спільноти Коледжу.
- Не допускати поведінку, що ставить під сумнів чесність та сумлінність моєї роботи і завдає шкоди колегам та репутації Коледжу.
- Запобігати та протидіяти проявам порушення академічної доброчесності представниками громади Коледжу.
- Не надавати неправомірну допомогу у професійній та науковій діяльності.
- Використовувати лише достовірні джерела інформації, не вдаватися до фальсифікації чи фабрикування даних.
- Не плагіювати (у т.ч., не використовувати ідеї, твердження, відомості, тексти тощо без посилання на джерела).
- Не користуватися неправомірною вигодою, не вимагати і не брати хабарів.

УСВІДОМЛЮЮ,

що у разі порушення мною цієї Декларації нестиму відповідальність перед академічною спільнотою Коледжу згідно із загальнолюдськими нормами моралі та законодавства України.

ПІБ (повністю)	
Відділення, циклова комісія	
Посада	
Науковий ступінь Вчене звання	
Дата _____	Підпис _____

ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ

здобувача освіти Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Українського державного університету науки і технологій»

Я, _____,
ПІБ (повністю)

як член академічної спільноти Коледжу, підписуючи цей документ, ЗАЯВЛЯЮ, що буду здійснювати власну освітню, наукову, творчу діяльність, дотримуючись місії, візії, цінностей, корпоративної культури Коледжу, найвищих моральних і правових норм академічної доброчесної поведінки, керуючись загальнолюдськими нормами людяності й моралі, нормами законодавства України, етичними вимогами до професійної, освітньої та наукової діяльності.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

- З повагою та толерантністю ставитися до всіх членів академічної спільноти Коледжу.
- Не брати участь у діяльності, яка пов'язана з нечесністю (не підроблювати та не використовувати підроблених документів, що стосуються навчання; не списувати та не використовувати шпаргалки чи інші підказки під час форм контролю).
- Не плагіювати (не використовувати ідеї, твердження, відомості, тексти тощо без посилання на джерела).
- Не допускати поведінку, що ставить під сумнів чесність та сумлінність мого навчання.
- Не пропонувати та не надавати членам академічної спільноти Коледжу неправомірну вигоду.

УСВІДОМЛЮЮ, що у разі порушення мною цієї Декларації нестиму відповідальність перед академічною спільнотою Коледжу згідно із загальнолюдськими нормами моралі та законодавства України.

Відділення: _____

Курс, група / рік навчання: _____

Спеціальність _____

Дата _____

Підпис _____