

<p>Відокремлений структурний підрозділ «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет»</p>	СИЛАБУС навчальної дисципліни Трудове право
	Галузь знань: 27 Транспорт
	Спеціальність: 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)
	Освітньо-професійної програма: 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)
	Ступінь (рівень) освіти: перший (бакалаврський)
	Дні занять та консультацій: згідно з розкладом Рік навчання: третій Семестр: V-й Кількість кредитів: 3,0
	Викладач: Дейнеко Олександр Євгенович, викладач циклової комісії гуманітарних та соціальних дисциплін
	Електронна пошта: deyneko.alex62@gmail.com Персональний сайт викладача: https://cutt.ly/9PIv6zH

Силабус складено на основі робочої програми навчальної дисципліни, обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії гуманітарних та соціальних дисциплін

Протокол від “___” _____ 20__ року № ___

Голова циклової комісії _____ (Приходько Г.В)
 (підпис) (ПБ)
 “___” _____ 20__ року

Гарант освітньої програми _____
 “___” _____ 20__ року

1 ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета - навчальної дисципліни: досягнення всебічного глибокого розуміння здобувачами вищої освіти природи і суті трудових відносин, підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих спеціалістів із всебічним знанням трудового права.

Завдання дисципліни: вивчення дисципліни «Трудове право України» є поглиблене вивчення студентами проблем трудового права, аналіз актів трудового законодавства України, міжнародних договорів, актів вищих судових інстанцій, навчальної та монографічної літератури, вирішення аналітичних завдань та практичних казусів відповідно до програми курсу.

Предметом дисципліни «Трудове право» є трудові відносини, які виникають при: здійсненні найманим працівником права на працю та відпочинок; забезпеченні гарантій працевлаштування жінок, неповнолітніх, інвалідів; укладенні та розірванні трудових договорів; забезпеченні зайнятості, профорієнтації і працевлаштування; професійному відборі, професійній підготовці й підвищенні кваліфікації кадрів; укладанні і виконанні колективних договорів; нагляді і контролі за охороною праці й дотриманням трудового законодавства; розгляді трудових спорів; соціально-партнерські відносини.

Пререквізити: «Транспортно-експедиторська діяльність», «Основи маркетингу та менеджменту на транспорті», «Статистика праці», «Система управління охороною праці».

Постреквізити: «Організація міжнародних перевезень», «Міжнародне транспортне співробітництво», «Взаємодія видів транспорту», «Ліцензування та сертифікація на транспорті», «Стратегія сталого розвитку транспорту», «Основи митного законодавства», «Зовнішнь-торгівельні операції».

Методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, лекція), наочні, практичні (практична робота), робота з книгою.

Форми та методи оцінювання: усний, письмовий, методи самоконтролю, підсумковий контроль.

**Компетентності та програмні результати навчання відповідно
до освітньо-професійної програми**

Е	Програмні компетентності
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми у галузі транспорту з використанням теорій та методів сучасної транспортної науки на основі системного підходу та з врахуванням комплексності та невизначеності умов функціонування транспортних систем.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК-7. Здатність оптимізувати логістичні операції та координувати замовлення на перевезення вантажів від виробника до споживача, дотримуватись законів, правил та вимог систем управління якістю. СК-9. Здатність оцінювати експлуатаційні, техніко-економічні, технологічні, правові, соціальні, та екологічні складові організації перевезень. СК-16. Здатність врахувати людський фактор в транспортних технологіях.
F	Програмні результати навчання
Результати навчання (РН)	РН-21. Впроваджувати методи організації безпечної транспортної діяльності. РН-26. Досліджувати проблеми людського фактору, Пов'язані з транспортом, а також наслідки помилок для безпеки та управління. Визначати моделі поведінки людей у зв'язку з помилками.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

- знати :

1) на понятійному рівні: поняття трудового права, його предмет, метод, функції, принципи; джерела трудового права, поняття та особливості трудових правовідносин, їх елементи; поняття, види та порядок укладання трудового договору, поняття, різновиди та порядок припинення трудових правовідносин; поняття та сутність колективно-договірних правовідносин, їх елементи;

2) на фундаментальному рівні: парадигму та методологію пізнання трудового права; основні світоглядні ідеї.

3) на практично-творчому рівні: методику вирішення практичних завдань-казусів у сфері трудових та суміжних правовідносин алгоритми складання процесуальних та процедурних документів у сфері трудових правовідносин;

- вміти:

1) на репродуктивному рівні: відтворювати основні поняття та конструкції трудового права, вирішувати тести, складати плани розгорнутих доповідей та аналізувати їх переваги та недоліки, виконувати найпростіші індивідуальні завдання;

2) алгоритмічному рівні: застосовувати загальні та спеціальні алгоритми аналізу інститутів трудового права, самостійно працювати з нормативно-правовими актами, визначати зміст певних фактичних відносин у сфері праці;

3) на евристичному рівні: аналізувати положення та інститути трудового права; тлумачити чинне законодавство, колективні угоди, колективні договори, трудові угоди і трудові контракти; застосовувати чинне законодавство;

4) на творчому рівні: вичерпно, логічно та творчо викладати інформацію в усній і письмовій формі; ґрунтовно висловлюватися та дискутувати, пов'язуючи при цьому теоретичний матеріал з трудового права із конкретними практичними питаннями регулювання трудових відносин.

2 ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Лекції (Л): 41 година

Практичні заняття (ПР): 10 годин

Самостійна робота (СР): 39 годин

Всього 90годин

3 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№	Тема	Результати навчання	Завдання/ Форми контролю
III курс, V семестр			
1	Тема 1. Право людини на працю і державні гарантії його забезпечення	Право на працю – одне з фундаментальних прав людини: поняття і зміст. Поняття «праця», ознаки найманої праці. Міжнародні стандарти права на працю. Державні гарантії трудових прав за законодавством України.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування

№	Тема	Результати навчання	Завдання/ Форми контролю
2	Тема 2. Предмет, метод, принципи і система трудового права	Поняття трудового права та його значення як однієї з провідних галузей у системі права України. Предмет та метод трудового права. Система трудового права і система трудового законодавства. Функції трудового права: поняття та види. Поняття і значення основних принципів трудового права. Наука трудового права. Трудове право як навчальна дисципліна.	Реферати, доповіді, індивідуальні завдання, опитування, обговорення теми
3	Тема 3. Джерела трудового права Поняття джерел трудового права, їх класифікація та види.	Конституція України – фундаментальна основа трудового законодавства. Трудове законодавство України та норми міжнародного права. Проект Трудового кодексу України. Підзаконні нормативно-правові та локальні акти як джерела трудового права.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
4	Тема 4. Міжнародно-правове регулювання праці	Поняття та розвиток міжнародно-правового регулювання праці. Поняття міжнародного трудового права. Всесвітні (універсальні) міжнародні стандарти праці: Загальна декларація прав людини, Міжнародний пакт про економічні, соціальні та культурні права. Європейські міжнародні стандарти праці: Європейська соціальна хартія, Європейська конвенція про захист прав людини та основоположних свобод. Двосторонні міждержавні угоди щодо регулювання відносин у галузі праці й соціальної сфери. Міжнародна організація праці: історія створення, повноваження, члени. Основні завдання діяльності МОП. Організаційна структура МОП. Конвенції, рекомендації МОП.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
5	Тема 5. Трудові правовідносини та їх суб'єкти	Трудові правовідносини: поняття, ознаки та загальна характеристика трудових правовідносин. Сторони і зміст трудових правовідносин. Підстави виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин. Працівники як суб'єкти трудових правовідносин. Трудова правосуб'єктність та її особливості. Роботодавці як суб'єкти трудових правовідносин. Основні права та обов'язки роботодавця. Роботодавець-фізична особа як сторона трудового	Реферати, доповіді, індивідуальні завдання, опитування, обговорення теми, робота з книгою

№	Тема	Результати навчання	Завдання/ Форми контролю
		договору	
6	Тема 6. Забезпечення зайнятості та працевлаштування.	Поняття зайнятості, категорії зайнятого населення і основні державні гарантії у сфері зайнятості. Безробітні громадяни: поняття, порядок реєстрації, правовий статус. Особи, які не можуть бути визнані безробітними. Підходяща робота та критерії її підбору. Державна служба зайнятості та її повноваження. Правові питання працевлаштування державною службою зайнятості. Фонд загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття. Принципи та суб'єкти страхування. Страховий стаж. Допомога по безробіттю та визначення її розміру. Особливості працевлаштування за допомогою посередницьких організацій	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
7	Тема 7. Трудовий договір. Трудовий договір: поняття, види та значення.	Контракт як форма трудового договору. Сторони трудового договору. Зміст трудового договору, його істотні умови. Гарантії прав і обмеження прав особи при укладенні трудового договору. Прийняття на роботу і оформлення трудового договору. Трудові книжки: порядок ведення, зберігання та видачі при звільненні. Зміна умов трудового договору. Поняття переведення на іншу роботу. Переміщення на інше робоче місце. Відсторонення працівника від роботи. Поняття «припинення трудових правовідносин» й «розірвання трудового договору».	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
8	Тема 8. Робочий час. Поняття робочого часу і сучасні проблеми гарантій у сфері робочого часу.	Види робочого часу та його нормування. Режим робочого часу та його види. Характеристика робочого часу нормальної тривалості, скороченого та неповного. Надурочна робота та ненормований робочий час. Облік робочого часу: поняття та види.	Реферати, доповіді, кросворди, індивідуальні завдання, опитування, обговорення
9	Тема 9. Час відпочинку. Поняття та види часу відпочинку.	Перерви протягом робочого дня. Щотижневий безперервний відпочинок (вихідні дні). Святкові і неробочі дні. Відпустки, їх види та порядок надання. Щорічні відпустки працівників та їх види. Додаткові відпустки у зв'язку з навчанням.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування,

№	Тема	Результати навчання	Завдання/ Форми контролю
		Творчі відпустки. Соціальні відпустки. Відпустка без збереження заробітної плати.	опитування
10	Тема 10. Оплата праці.	Право працівника на оплату праці та його захист. Соціально-економічні аспекти оплати праці та її реформа в Україні. Поняття оплати праці та її структура. Основна заробітна плата, інші заохочувальні та компенсаційні виплати. Функції заробітної плати: відтворювальна, стимулююча, соціальна. Державне та договірне регулювання оплати праці. Мінімальна заробітна плата: поняття і значення. Порядок встановлення і застосування різних форм матеріального стимулювання праці	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування, робота з книгою
11	Тема 11. Професійний розвиток працівників	Професійне навчання працівників. Організація професійного навчання працівників. Форми професійного навчання працівників. Навчальні плани і програми професійного навчання працівників. Кадрове забезпечення професійного навчання працівників безпосередньо у роботодавця.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
12	Тема 12. Правове забезпечення охорони праці та здоров'я працівників на виробництві	Зміст охорони праці як інституту трудового права. Основні напрям державної політики у сфері охорони праці. Гарантії прав працівників на охорону праці та здоров'я на виробництві. Організація охорони праці працівників на підприємстві. Спеціальні правила охорони праці на важких, небезпечних та шкідливих роботах.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
13	Тема 13. Трудова дисципліна та дисциплінарна відповідальність у трудовому праві	Поняття трудової дисципліни та методи її забезпечення. Внутрішній трудовий розпорядок на підприємствах, в установах та організаціях. Правила внутрішнього трудового розпорядку: типові, галузеві, локальні. Юридична відповідальність за порушення трудової дисципліни.	Реферати, доповіді, індивідуальні завдання, опитування, обговорення теми
14	Тема 14. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору	Поняття і загальна характеристика матеріальної відповідальності, її відмінність від цивільно-правової відповідальності. Підстава та умови матеріальної відповідальності. Види матеріальної відповідальності. Визначення розміру шкоди та порядок її відшкодування.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн - тестування, опитування
15	Тема 15. Нагляд	Поняття та основні види нагляду і контролю	Презентації,

№	Тема	Результати навчання	Завдання/ Форми контролю
	і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці	у сфері застосування праці. Державний нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства і законодавства про охорону праці. Органи державного нагляду та їх повноваження. Громадський контроль за додержанням законодавства про працю та про охорону праці на виробництві.	індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
16	Тема 16. Індивідуальні трудові спори Поняття та види трудових спорів (конфліктів).	Індивідуальні трудові спори: поняття, види, причини виникнення та способи вирішення. Порядок вирішення трудових спорів у комісії з трудових спорів (КТС). Судовий порядок розгляду трудових спорів. Порядок поновлення працівника на роботі та оплата вимушеного прогулу.	Реферати, доповіді, індивідуальні завдання, опитування, обговорення теми
17	Тема 17. Соціальне партнерство і колективне трудове право	Поняття соціального партнерства. Правове регулювання соціального партнерства в Україні. Сторони та інші суб'єкти соціального партнерства. Національна рада соціального партнерства. Колективне трудове право, його становлення та розвиток в Україні. Поняття та види трудового колективу. Повноваження трудового колективу.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування, робота з книгою
18	Тема 18. Правовий статус профспілок у сфері трудових відносин	Право працівників на об'єднання: міжнародні юридичні стандарти. Порядок утворення, легалізації та припинення діяльності профспілок. Права, гарантії та обов'язки профспілок. Повноваження виборного органу первинної профспілкової організації на підприємстві. Гарантії діяльності профспілок.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
19	Тема 19. Правовий статус роботодавців, їх організацій та об'єднань	Право роботодавців на об'єднання: міжнародні юридичні стандарти й зарубіжний досвід. Мета, завдання, функції організацій роботодавців та практика їх утворення в Україні. Правовий статус організацій роботодавців та їх об'єднань. Порядок створення та припинення організацій роботодавців. Повноваження роботодавців та їх організацій і об'єднань у колективно-договірному регулюванні трудових відносин.	Реферати, доповіді, кросворди, індивідуальні завдання, опитування, обговорення, робота з книгою
20	Тема 20. Колективні	Поняття і сторони колективного договору. Зміст колективного договору. Колективні	Презентації, індивідуальні

№	Тема	Результати навчання	Завдання/ Форми контролю
	договори і угоди	угоди та їх значення у регулюванні трудових відносин. Колективні переговори з укладення та підписання колективних договорів і угод. Контроль за виконанням колективного договору. Відповідальність за порушення і невиконання умов колективного договору	та групові завдання, онлайн-тестування, опитування
21	Тема 21. Порядок вирішення колективних трудових спорів	Поняття, предмет і сторони колективних трудових спорів. Формування вимог найманих працівників та момент виникнення колективного трудового спору. Порядок вирішення колективних трудових спорів. Органи з розгляду колективних трудових спорів. Правовий статус примирних комісій, трудового арбітражу, незалежного посередника, Національної служби посередництва та примирення.	Презентації, індивідуальні та групові завдання, онлайн-тестування, опитування, робота з книгою
			Екзамен

4 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Базові:

1. Гетьманцева Н. Д. Трудове право України (Загальна частина) : навч. посіб. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. Чернівці : Рута, 2013. 311 с.
2. Венедіктов С. В. Правове регулювання трудових відносин: вітчизняний та зарубіжний досвід: навч. посіб. Київ : Алерта, 2012. 367 с.
3. Гошовський В. С. Особливості правового регулювання трудової діяльності депутатів Верховної Ради України : монографія Київ. 2011. 208 с.

Допоміжні:

1. Арсентьева О. С. Правове регулювання соціального партнерства на етапі реформування трудового права України : автореф. дис. канд. юрид. Наук : 12.00.05. Луганськ, 2010. 20 с.
2. Інформаційний сервер Верховної Ради України URL: <http://rada.gov.ua> (дата звернення: 05.08.2021).
3. Урядовий портал URL: <http://www.kmu.gov.ua> (дата звернення: 14.07.2021).
4. Веб-сайт Офіційного інтернет - представництва Президента України URL: <http://www.president.gov.ua> (дата звернення: 17.07.2021).
5. Офіційний сайт Міністерства соціальної політики України URL: <http://www.mlsp.gov.ua> (дата звернення: 17.07.2021).

6. Офіційний сайт Державної служби зайнятості України <http://www.dcz.gov.ua> (дата звернення: 17.07.2021).

7. Офіційний сайт Всеукраїнської асоціації кадровиків України URL: <http://www.kadrovik.ua> (дата звернення: 17.07.2021).

Навчально-методичне забезпечення

1. Дейнеко О.Є. Конспект лекцій з дисципліни «Трудове право», 2020.
2. Дейнеко О.Є. Завдання до виконання самостійних та практичних робіт з дисципліни «Трудове право», 2021.

5 ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Політика навчальної дисципліни представлена в додатку до силабусу.

Витяг з додатку:

1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Політика щодо академічної доброчесності регламентується Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі Дніпровському фаховому коледжу інженерії та педагогіки Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» (<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/07/pro-akademichnu-dobrochesnist.pdf>).

У разі порушення здобувачем освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

2. Політика щодо перескладання. Перескладання іспиту чи заліку відбувається із дозволу директора коледжу за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний). (<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/02/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>).

3. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Порядок повторного проходження здобувачами освіти

контрольних заходів урегульовані Положенням про організацію освітнього процесу (<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/polozhennya-20-pro-org.-osvit-pr.pdf>)

4. Відвідування занять. Відповідно до Положення про індивідуальний графік навчання студентів Відокремленого структурного підрозділу «Дніпровський фаховий коледж інженерії та педагогіки Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» допускається можливість вільного відвідування здобувачами освіти лекційних занять та самостійного опрацювання навчального матеріалу, передбаченого програмою відповідної навчальної дисципліни. Відвідування інших видів навчальних занять (крім консультацій) є обов'язковим для здобувачів освіти (<https://college.udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/02/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>).

6. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Максимальна кількість балів протягом семестру становить 100. Семестровий контроль за дисципліну проводиться у формі екзамену.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала оцінювання: ЄКТС			Шкала оцінювання: національна
	Оцінка ЄКТС	Пояснення	для заліку	Оцінка за національною чотири-бальною шкалою
90 – 100	A	ВІДМІННО – здобувач освіти володіє глибокими і дієвими знаннями навчального матеріалу, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях, виявляє неординарні творчі здібності в навчальній діяльності; вільно володіє науковими термінами, уміє знаходити джерела інформації, аналізувати їх та застосовувати у практичній діяльності або у науково-дослідній роботі; здатний за допомогою викладача підготувати виступ для студентської наукової конференції, визначити програму своєї пізнавальної діяльності.	зараховано	відмінно
82-89	B	ДУЖЕ ДОБРЕ – здобувач освіти володіє глибокими і міцними знаннями, здатний використовувати їх у		добре

Сума балів за всі види навчальної	Шкала оцінювання: ЄКТС		Шкала оцінювання: національна
		нестандартних умовах, може робити аргументовані висновки, практично оцінювати окремі нові факти, явища, процеси. Вирішує творчі завдання, здатен сприймати іншу позицію, як альтернативу, знає суміжні дисципліни, в навчанні користується додатковими джерелами інформації. Відповідь його повна, логічна і обґрунтована.	
74-81	C	ДОБРЕ – здобувач освіти володіє достатньо повними знаннями, вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних умовах; розуміє основоположні теорії і факти, логічно висвітлює причинно- наслідкові зв'язки між ними; вміє аналізувати, робити висновки з технічних та економічних розрахунків, складати прості таблиці, схеми. Вміє працювати самостійно, підготувати реферат і захищати його положення. Відповідь його повна, логічна, але з деякими неточностями.	
64-73	D	ЗАДОВІЛЬНО – здобувач освіти розуміє суть дисципліни, виявляє розуміння основних положень навчального матеріалу; може поверхово аналізувати події, ситуації, робити певні висновки, самостійно відтворити більшу частину матеріалу. Відповідь може бути правильна, але недостатньо осмислена.	
60-63	E	ЗАДОВІЛЬНО (ДОСТАТНЬО) – здобувач освіти має початковий рівень знань, володіє необхідними уміннями та навичками для вирішення стандартних завдань; виявляє розуміння основних положень навчального матеріалу; здатний з помилками дати визначення понять та категорій, що вивчаються; може самостійно оволодівати частиною навчального матеріалу, але висновки робить нелогічні, непослідовні.	задовільно
35-59	FX	НЕЗАДОВІЛЬНО – з можливістю складання іспиту: здобувач освіти мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності; слабо орієнтується в поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі; робить спробу розповісти суть заданого, але відповідає лише за допомогою викладача на рівні "так" чи	не зараховано з можливістю повторного складання
			незадовільно

Сума балів за всі види навчальної	Шкала оцінювання: ЄКТС			Шкала оцінювання: національна
		"ні"; однак може самостійно знайти в підручнику відповідь.		
0-34	F	НЕЗАДОВІЛЬНО – з обов'язковим повторним курсом: здобувач освіти не володіє необхідними знаннями, уміннями, навичками та науковими термінами, демонструє низький рівень комунікативної культури.	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Максимальна кількість балів, які отримують студенти з урахуванням критеріїв оцінювання результату наступна.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота							Сума, підсумок (П)	Екзамен (Е)
Модуль 1 / Змістовий модуль 1 (ЗМ1)								
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	Середнє арифметичне ЗМ1, ЗМ2, ЗМ3 100	100
14	15	14	14	15	14	14		
Всього за модуль 1 – 100 балів								
Модуль 2 / Змістовий модуль 2 (ЗМ2)								
T1	T2	T3	T4	T5	T6			
16	17	16	17	17	17			
Всього за модуль 2 – 100 балів								
Модуль 3 / Змістовий модуль 3 (ЗМ3)								
T1	T2	T3	T4	T5	T6	ККР		
13	14	13	13	13	14	20		
Всього за модуль 3 – 100 балів								

Підсумкова оцінка визначається як середнє арифметична П та Е